

外来診療のご案内

選定療養費について

当院は、かかりつけ医からの紹介状を持って受診いただくことに重点をおいた医療機関です。
 当院の初診は、原則、紹介状(診療情報提供書)を持った方の予約制となっています。
 他の医療機関からの紹介状(診療情報提供書)を持たずに当院を受診する場合、初診時選定療養費として、7,700円(歯科は5,500円)をご負担いただきます。

受診される患者さんへ

当院では、本人確認のために受付・診察・検査の際にはその都度、患者さんご自身またはご家族からフルネームと生年月日をお伺いします。ご理解とご協力をお願いします。

診療科

総合内科、血液内科、内分泌・代謝内科、膠原病内科、腎臓内科、呼吸器内科
 循環器内科、消化器内科、小児科、外科、心臓血管外科、眼科、整形外科、脳神経外科
 皮膚科、泌尿器科、産婦人科、耳鼻咽喉科、歯科口腔外科、呼吸器外科、放射線科
 救急科、緩和ケア科

診療開始時間

午前9時(月曜日～金曜日)

診療受付時間

午前8時～午前11時(予約のない方)

- 曜日ごとに受付時間が異なる診療科があります。事前にご確認ください。
- 救急対応などにより、休診や受付時間が早まる場合があります。
- 紹介状(診療情報提供書)をお持ちでも、予約のない方は当日診察ができない場合があります。

外来休診日

土曜日、日曜日、祝日、年末年始(12月29日～1月3日)

*当院では二次救急医療機関として、入院や手術を必要とする重症の患者さんに対し、救急診療を行っています。救急外来の受診を希望される方は、直接来院される前に、必ずお電話でご連絡ください。

次回予約

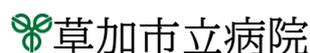
- 診察終了後、各診療科の受付で予約してください。(一部電話予約もできます。)
- 予約時間は診療の開始時間ではありません。
- 診療科によって予約条件が異なります。お電話でご確認ください。

【電話予約でできること】

- 再診予約 現在かかっている診療科の診察予約
- 予約時間の変更 診察予約時間の変更
- 予約できる診療科 循環器内科、外科、眼科、脳神経外科、皮膚科、産婦人科
耳鼻咽喉科
- 電話予約受付時間 午前9時～午後5時(外来休診日は除く)
- 予約専用電話 048(946)2212

【電話予約の対象外】

- 初めて受診される診療科の予約
- 検査日時の予約、変更



〒340-8560 埼玉県草加市草加二丁目21番1号
 電話048(946)2200(代表)

外来診療のながれ

初診の方

診療申込書を記入

①番：初診受付窓口

(紹介状・健康保険証等をご用意ください。)

診察券、受付・会計票、黄色ファイル (受付票) をお渡しします。

再診の方

再来受付機で受付

(診察券を入れてください。)

受付票は、黄色ファイルに入れ、受付・会計票は、ご自身でお持ちください。

②番：保険証確認窓口で保険等確認

各診療科受付

黄色ファイル (受付票、お持ちの方は紹介状) は、受付のトレイにお出してください。受付・会計票は、ご自身でお持ちください。

診 察

表示画面にて「受付・会計番号」が出ましたら、中待合室へお進みください。順番がきましたら、「受付・会計番号」をお呼びしますので診察室にお入りください。

検 査

(検査後に再度診察を受ける方は、各診療科受付へお戻りください。)

③番：外来計算窓口

黄色ファイルは、窓口のトレイにお出してください。処方せんは、ご自身でお持ちください。駐車場をご利用の方は、駐車券認証機で認証してください。

自動支払機で支払

表示画面にて、「受付・会計番号」が表示されましたら、自動支払機に「受付・会計票の上にあるバーコード」を読み取らせるか、「診察券」を挿入し、お支払いください。

暗証番号に非対応のクレジットカードをお持ちの方は、④番：外来会計窓口でお支払いください。

⑦番：院外処方せん受付 (ファックスコーナー)

当院は原則として院外処方です。院外処方せんをファックスコーナーへお出してください。

(薬は院外の調剤薬局でお受け取りください。)

ファックスコーナーをご利用されない方は、そのままお帰りください。

注：処方せんの有効期限は発行日を含めて4日間です。なお再発行は全額自己負担となります。

院内処方の方は、薬ができましたら表示画面にてお知らせします。

⑤番：お薬窓口へお越しください。

帰 宅

その他のご案内

健康保険証

毎月最初の診察(検査)前に確認します。提示がない方は全額自己負担となります。

○確認窓口：②番 保険証確認窓口

○保険証等：マイナンバーカード・資格確認書・健康保険証のいずれか

○公費による医療費受給者証等：お持ちの方は、窓口にご提示ください。

○住所、氏名、保険証等に変更があった方：診察前に総合受付へお申し出ください。

診断書・証明書

○受付場所：◇各種診断書・証明書：②番 保険証確認窓口

◇当院書式の診断書：診察時、担当医師

○持参するもの：診察券・診断書、証明書等の指定様式

*患者さん・同居家族以外の申請は、委任状原本・申込者の本人確認ができるもの

○お渡しまでの期間：2～3週間程度(診療科により4週間程度要する場合があります)

○書類作成手数料：種類により異なります。事前にご確認ください。

*郵送や電話での申請は対応いたしかねます。

診察券

全科共通です。再発行は、診察券再発行手数料として220円かかります。

駐車料金

○駐車料金：1時間100円(以後1時間ごとに100円)

◇診療等を受けた患者さん：4時間まで100円

③番窓口「駐車券認証機」または、警備室で認証を受けてください。

◇障害者手帳をお持ちの患者さん：診療等の来院は免除となります。

③番窓口にお声掛けください。

○利用可能時間：◇地上駐車場：24時間

◇地下駐車場：午前8時～午後8時(休診日は除く)

交通のご案内

○(電車) 東武スカイツリーライン

◇草加駅 下車 徒歩約18分

◇獨協大学前駅 下車 徒歩約16分

○(バス) 草加駅西口から

◇草加市立病院 下車「安行出羽行き」「獨協大学前駅西口行き」「草加市立病院行き」

○(バス) パリポリくんバス 草加市立病院 下車

◇北東ルート(草加市立病院～獨協大学前駅 東口～柿木公民館)

◇南西ルート(草加市立病院～草加駅 西口～谷塚駅西口～見沼代親水公園駅)

◇新田ルート(草加市立病院～獨協大学前駅 西口～新栄団地)

他院への紹介について

当院では、地域中核病院として、お近くの診療所、医院及び病院等の医療機関では対応できない急性期に係る高度な検査・治療等を必要とする患者さんを優先するため、症状の落ち着いた患者さんは、他の医療機関をご紹介(逆紹介)させていただく場合があります。

他の医療機関をご紹介(逆紹介)後も患者さんの希望により当院を継続して受診される場合は、再診時選定療養費として受診の都度3,300円をご負担いただきます。

患者サポートセンター

患者サポートセンターは、患者さんやご家族が療養生活に感じる不安を和らげ、安心して治療に専念できる環境づくりの手伝いを、院内院外の医療・福祉関係者と連携を取り、支援しております。(相談場所：本館2階②番 患者サポートセンター(患者相談))

患者さんへのお願い

- 1 治療に参加し、治療にご協力ください。病気を治す主役は患者さんご自身です。
- 2 治療に必要ですので、ご自身に関し正確な情報をお知らせください。
- 3 医療従事者の説明などで、不明な点は理解できるまでおたずねください。
- 4 他の患者さんの診察・治療の支障にならないようにご配慮をお願いします。

院内案内図

