

# 特記仕様書

(緑地・屋上緑化－維持・補修)

件名 植栽維持管理業務委託

(緑地・屋上緑化－維持・補修)

令和8年(2026年)4月

草加市立病院 事務部 施設管理課 施設係

## 特記仕様書

### 1 特記事項

#### (1) 目的

本件は、草加市立病院における屋上庭園等植栽(本館3階屋上、センター4、5階ベランダ部)、病院敷地内植栽帯及び敷地外駐車場(第二駐車場及び職員駐輪場)の樹木及び植栽地を対象に、その維持(除草、施肥・客土(目土かけ)、育成及び危害防止に必要な剪定、害虫駆除)及び補修(植栽地整備(植栽工))を行うほか、発注者が必要とする造園に関する諸行為を実施することを目的とする。

(2) 業務内容(具体的数量は、別添(参考内訳書及び図面)参照し、必要に応じて現地確認すること。)

#### ① 人力除草

外構植栽地	年3回実施
屋上植栽地	年2回実施
第2駐車場植栽地	年2回実施
心臓・脳血管センター4、5階植栽地	年3回実施
芝地	年3回実施

#### ② 機械除草

芝地	年3回実施
----	-------

#### ③ 施肥

芝地	年1回実施
----	-------

#### ④ 客土(目土かけ)

芝地	年1回実施
----	-------

#### ⑤ その他

各所の樹木及び植栽の剪定(対象範囲は内訳書による)	年1回実施
害虫駆除(必要に応じた薬剤散布含む)	年2回実施
処分(剪定枝、除草)	一式
その他病院の特に指示する事項(舗装部分隙間の除草等)	一式

(3) 業務の実施に当たり、必要な機械、資材類は、受注者が用意すること。

(4) 業務の実施に当たり、診療行為や近隣住居等に影響のないよう、監督員と必要な調整を行うこと。また、第三者への災害等の無いよう十分留意し、必要な安全対策を実施すること。

(5) 業務の実施に当たり、契約締結日以後、速やかに年間計画を施設管理課へ提出すること。

(6) 夏期等日照状況に応じて、屋外散水栓から取水し、散水等を実施すること。

(7) 害虫の発生について、桜の木を定期的に確認すること。発生した場合の対応については別途

協議すること。

- (8) 本仕様書（共通仕様書を含む。）に不明な事項がある場合は、発注者と協議し、必要に応じて協議結果を受注者が記録し、書面により発注者の確認を得るものとする。